उत्तराखण्ड संस्कृत विश्वविद्यालय, बहादराबाद, हरिद्वार–249402(उत्तराखण्ड)

पत्रांक सं0–69 /नि0/ 2020 दिनांक–20/6/2020

सीमित निविदा पृच्छा

एतद्द्वारा सूचित किया जाता है कि उत्तराखण्ड संस्कृत विश्वविद्यालय हरिद्वार के परीक्षा विभाग हेतु 'अ' एवं 'ब' उत्तरपुस्तिकाओं एवं अन्य प्रपत्र मुद्रण कराया जाना है। जिस हेतु **सीमित निविदा पृच्छा** द्वारा निविदा आमंत्रित की जा रही है। विश्वविद्यालय में निविदा हेतु निर्धारित आवेदन पत्र विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.usvv.ac.in से डाउनलोड कर निविदा प्रपत्र शुल्क–रू0–1180/–(जी0एस0टी0सहित) का बैंक ड्राफ्ट जो कि **वित्त नियंत्रक, उत्तराखण्ड संस्कृत विश्वविद्यालय, हरिद्वार** के पक्ष मे देय होगा, के साथ अंतिम तिथि दिनांक–07.07.2020 तक स्पीड पोस्ट/रजिस्टर्ड डाक द्वारा अपराहन–2:30 बजे तक जमा करायी जा सकती हैं। निविदायें उसी दिन 3:00 बजे खोली जाएगी इच्छुक निविदादाता उपस्थित रह सकते है। अन्तिम तिथि के पश्चात निविदा स्वीकार नहीं की जाएगी। निविदा के संदर्भ में **कुलसचिव, उत्तराखण्ड संस्कृत विश्वविद्यालय हरिद्वार** का निर्णय अंतिम होगा।

(गिरीश कुमार अवस्थी)
कुलसचिव
20.06.2020

उत्तराखण्ड संस्कृत विश्वविद्यालय हरिद्वार।

पत्रांक सं0– 69 /नि0/2020 सीमित निविदा पृच्छा दिनांक– 20.06.2020

प्रेषक,

कुलसचिव
उत्तराखण्ड संस्कृत विश्वविद्यालय
हरिद्वार।

सेवा में,

....
....
....

विषय–उत्तराखण्ड संस्कृत विश्वविद्यालय के परीक्षा विभाग हेतु 'अ' एवं 'ब' उत्तरपुस्तिका एवं अन्य परीक्षा सम्बन्धि प्रपत्र आदि की दरें उपलब्ध कराने के समबन्ध में।

महोदय,

उर्पयुक्त विषयक अपको अवगत कराना है कि उत्तराखण्ड संस्कृत विश्वविद्यालय हरिद्वार के परीक्षा विभाग हेतु 'अ' एवं 'ब' उत्तरपुस्तिका एवं प्रपत्र आदि का मुद्रण कार्य किया जाना है। मुद्रण कार्य की दरें उपलब्ध करायी जाने हेतु सीमित निविदा पृच्छा आमन्त्रित की जाती है। दरों का विवरण निम्न निविदा प्रपत्र में उपलब्ध कराये –

S.N.	Description	Quantity	Rate Per copy	GST	Total cost with GST
1	"A" answer copy(32+4 pages) Al pages Single colour Offset Printed with university logo and ruling... Tag punch & university name punch... with numbering on cover page. 70 gsm A grade maplitho paper Size: 8.5x11.5 inch .	50000			
2	"B" answer copy(16 pages) Al pages Single colour Offset Printed with university logo and ruling... Tag punch & university name punch... with numbering on cover page. 70 gsm A grade maplitho paper Size: 8.5x11.5 inch .	15000			
3	A 4 size printed formet singel side printing, pad shape Binding. (rate per 100 Qty.)	8000			
4	Confidential envelop as per sample	2000			
Sample of the items can be seen in the university Store.					

अतः उक्त प्रपत्र में दि0–07.07.2020 सायं 3.30 बजे तक मुद्रण कार्य कि दरें उपलब्ध कराये।

(गिरीश कुमार अवस्थी)
कुलसचिव

उत्तराखण्ड संस्कृत विश्वविद्यालय हरिद्वार, के वर्ष–2020–21 हेतु मुद्रण सम्बन्धित नियम व शर्तें।

1. निविदा फार्म के साथ 'वित्त नियंत्रक उत्तराखण्ड संस्कृत विश्वविद्यालय, हरिद्वार के नाम से (बन्धक) रू0–75000.00 का बैंक ड्राफ्ट धरोहर राशि के रूप में संलग्न करना अनिवार्य होगा। बिना धरोहर राशि के निविदा स्वीकार नहीं की जाएगी।
2. फर्म को तीन वर्ष का आई0टी0आर0 साक्ष्य के साथ संलग्न करना अनिवार्य है।
3. फर्म का Turn over न्यूनतम रू0–30लाख प्रतिवर्ष गत तीन वर्षों में होना अनिवार्य है। साक्ष्य भी संलग्न किया जाए।
4. फर्म को सरकारी विभागो मे मुद्रण कार्यो का न्यूनतम 03वर्ष अनुभव अनिवार्य है। साक्ष्य संलग्न किया जाए।
5. फर्म का जी0एस0टी0 में पंजीकृत होना अनिवार्य है।
6. विश्वविद्यालय में पंजीकृत आपूर्तिकर्ताओं को निविदा प्रस्तुत करने हेतु वांछित धरोहर धनराशि मे छूट होगी।
7. जिस फर्म की निविदा स्वीकार होगी उसकी धरोहर धनराशि जमानत के रूप में रखी जायेगी। अन्य धरोहर राशि निविदा स्वीकृत न होने की दशा में वापस कर दी जायेगी।
8. सशर्त निविदा किसी भी दशा में स्वीकार नहीं की जायेगी।
9. किसी भी निविदा को बिना कारण बताये स्वीकृत अथवा अस्वीकृत करने का अधिकार कुलसचिव उत्तराखण्ड संस्कृत विश्वविद्यालय, हरिद्वार को होगा।
10. भुगतान की दशा में नियमानुसार देय कर तथा अन्य कर की कटौती की जायेगी।
11. फर्म द्वारा मुद्रण सामग्री की आपूर्ति कार्यादेश में दी गयी अवधि के भीतर किया जाना अनिवार्य है। आपूर्तिकर्ता फर्म द्वारा सभी मुद्रण सामग्रियों की आपूर्ति एवं मुद्रण कार्य विश्वविद्यालय की मांग एवं विश्वविद्यालय द्वारा उपलब्ध कराये गये नमूनों के अनुरूप विश्वविद्यालय कार्यालय में समयान्तर्गत करना सुनिश्चित करेगी। जिसका विश्वविद्यालय द्वारा कोई भी अतिरिक्त भुगतान नहीं किया जायेगा।
12. विश्वविद्यालय द्वारा फर्म के बिलों का भुगतान संतोषजनक कार्य होने के उपरान्त ही किया जायेगा।
13. निविदा खोलने की तिथि को निविदादाता को मुद्रण सम्बन्धी कागज का नमूना विश्वविद्यालय मे लाना होगा।
14. मुद्रण सामग्री में किसी भी प्रकार की गुणवत्ता मे कमी होने कि दशा में विश्वविद्यालय को पूर्ण अधिकार होगा कि फर्म के देय भुगतान से युक्तियुक्त राशि घटा लें।
15. फर्म द्वारा आपूर्ति कार्य निर्धारित मानकों के अनुरूप ही करना अनिवार्य होगा। इसके किसी भी प्रकार की त्रुटि होने से होने वाले नुकसान की प्रतिपूर्ति फर्म से की जायेगी।
16. मुद्रण सामग्री कि गुणवत्ता निम्न होने पर निविदा को निरस्त कर दिया जायेगा।
17. मुद्रण सामग्री को विश्वविद्यालय में पहुंचाने का दायित्व फर्म का होगा। जिसका व्यय फर्म स्वामी द्वारा स्वंय वहन करना होगा।
18. मुद्रण सामग्री दरें उपयुक्त पाये जाने पर वित्तीय वर्ष 2020–21 के लिए अनुबन्धित की जा सकती है।
19. वर्ष का अनुमानित मुद्रण व्यय रू0–25 लाख होगा।

मैं/हम फर्म स्वामी ....घोषणा करता हूँ/करते हैं कि मेरे/हमारे द्वारा निविदा प्रक्रिया व मुद्रण सम्बन्धित सभी शर्तो को भली प्रकार से पढ़कर समझ लिया गया है।मैं/हम इन सभी–शर्तों/नियमों का पालन पूर्ण मनोयोग से करूगां/करेंगे।

निविदा/निविदादाओं के हस्ताक्षर एवं मुहर

कुलसचिव

उत्तराखण्ड संस्कृत विश्वविद्यालय
हरिद्वार।